



# SMLOUVA O POSKYTNUTÍ VEŘEJNÉ FINANČNÍ PODPORY Č. 5/2026

uzavřená podle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů  
mezi smluvními stranami:

## Městys Častolovice

se sídlem Masarykova 10, 517 50 Častolovice

zastoupený starostou města, Ing. Zdeňkem Prausem

IČO: 00274780

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 1240135339/0800

Tel: 494 320 107

E-mail : [e-podatelna@ou-castolovice.cz](mailto:e-podatelna@ou-castolovice.cz)

Datová schránka: sg9a6cf

(dále jen „poskytovatel“)

a

## Myslivecký spolek STŘEZMÁ Olešnice

Sídlo: Olešnice 120, Olešnice 517 36

IČO: 48612260

typ příjemce: spolek

zastoupený: Radomírem Podolským, předsedou

zapsaný u KS v Hradci Králové, ve spolkovém rejstříku pod spisovou značkou L 1306

Bankovní spojení: ČSOB banka a. s. číslo účtu: 107377326/0300

Tel: 724 637 194, e-mail: [r.podolsky@seznam.cz](mailto:r.podolsky@seznam.cz)

(dále jen „příjemce“)

## Článek I.

### Předmět smlouvy

- 1.1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci veřejnou finanční podporu (dotaci) v níže sjednané výši a příjemce se zavazuje tuto dotaci podporu použít pouze ke sjednanému účelu a splnit další povinnosti plynoucí pro něho z této smlouvy.

## Článek II.

### Účel dotace

- 2.1. Poskytovatel poskytuje příjemci neinvestiční dotaci za účelem: pokrytí části provozních nákladů v členění dle přílohy č. 1 této smlouvy (dále jen podporovaný účel), to vše v souladu s žádostí příjemce.
- 2.2. Příjemce je povinen použít dotaci pouze k účelu specifikovanému v čl. II. odst. 2.1. Poskytnuté finanční prostředky nesmí být použity k jinému účelu a musí být použity pouze v souladu s písemnou žádostí příjemce.
- 2.3. Dotaci **nelze** použít na úhradu nákladů na nákup nemovitostí, na nákup a provoz mobilních telefonů, na potraviny a pohoštění (s výjimkou akcí pořádaných pro děti), na dary, na dárkové a podobné poukazy, na stravenky, zábavní pyrotechniku, pojištění, na zahraniční cesty, na členské příspěvky, na pokuty a jiné sankce, na úroky z úvěrů a půjček a na mzdové a ostatní osobní náklady poskytované v souvislosti s výkonem funkce v organizaci (tj. předsedů a místopředsedů), s výjimkou mzdových



nákladů a souvisejících zákonných odvodů na pojištění pro dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti uzavřené na práci/ činnost související se schválenou žádostí příjemce.

## Článek III.

### Výše čerpání dotace

- 3.1. Poskytovatel poskytne příjemci dotaci ve výši **49.000,- Kč** (slovy: čtyřicet devět tisíc korun českých).
- 3.2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši dle čl. 3.1. této smlouvy, a to jednorázově, převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 10 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.
- 3.3. V případě, že příjemce použije finanční prostředky v rozporu s touto smlouvou nebo nevyčerpá všechny poskytnuté finanční prostředky na stanovený účel, je povinen vrátit poskytovateli takové finanční prostředky bezhotovostním bankovním převodem na číslo účtu poskytovatele a to nejpozději do 30 dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele k jejich vrácení.

## Článek IV.

### Vyúčtování

- 4.1. Po ukončení realizace akcí předloží příjemce poskytovateli bez zbytečného odkladu, **nejpozději však do 10. 1. 2027** vyúčtování.
- 4.2. Vyúčtování obsahuje **pro jednotlivé projekty/akce/činnosti dle schválené žádosti o poskytnutí dotace:**
  - Účetní sestavu jednotlivých účetních dokladů hrazených z dotace na projekt/akci/činnost (ze sestavy musí být zřejmá zejména výše jednotlivých nákladů, na jejichž úhradu byla dotace čerpána, obsah účetního případu, okamžik uskutečnění účetního případu). Pokud žadatel vede jednoduché účetnictví, pak účetní sestavu nahrazuje přehled o výdajích (jednotlivých účetních dokladů hrazených z dotace).
  - Výsledovku projektu/akce/činnosti – druhové členění nákladů a výnosů dotace. Není nutné dokládat, pokud příjemce vede jednoduché účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.
- 4.3. Příjemce dotace při vyúčtování nedokládá tzv. prvotní účetní doklady, jako například doklady o provedení úhrad jednotlivých nákladů – výpisy z účtu/výdajové pokladní doklady, dále dohody o provedení práce, faktury, smlouvy. Prvotní doklady musí být příjemce dotace schopen doložit při veřejnosprávní kontrole nakládání s poskytnutou dotací.
- 4.4. Příjemce je povinen vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Veškeré účetní doklady musí být v účetnictví příjemce označeny tak, aby při případné kontrole ze strany poskytovatele bylo jasné, že byly použity v rámci poskytnuté dotace.

## Článek V.

### Časové užití dotace

- 5.1. Finanční prostředky poskytnuté jako veřejná finanční podpora v souladu s touto smlouvou jsou k použití od **1. 1. 2026 do 31. 12. 2026**.



## Článek VI.

### Kontrola

- 6.1. Poskytovatel je v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, případně dalších skutečností osvědčujících dodržování ustanovení této smlouvy.
- 6.2. Příjemce je povinen poskytnout poskytovateli veškerou nutnou součinnost při provádění kontroly podle čl. VI. odst. 6.1.

## Článek VII.

### Sankce

- 7.1. Příjemce podpisem této smlouvy bere na vědomí, že každé porušení povinností podle této smlouvy je považováno za porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytovatel je oprávněn požadovat úhradu odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.
- 7.2. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

## Článek VIII.

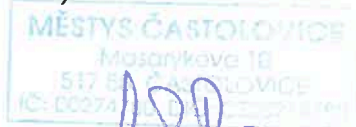
### Závěrečná ustanovení

- 8.1. Vzájemná práva a povinnosti účastníků v této smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými právními předpisy, zejména zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a občanským zákoníkem.
- 8.2. Poskytnutí dotace za podmínek v této smlouvě uvedených bylo schváleno zastupitelstvem městysu Častolovice ZM-22-2026 dne 6. 5. 2026, usnesením č. 3/ZM-22-2026.
- 8.3. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o své přeměně (fúzi, rozdělení apod.) či vstupu do likvidace. V případě přeměny příjemce přecházejí práva a povinnosti z této smlouvy na právního nástupce.
- 8.4. Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva, jakož i další dokumenty s plněním této smlouvy související, které má či bude mít poskytovatel k dispozici, jsou informacemi, které je poskytovatel povinen poskytnout žadatelům, popř. zveřejnit, na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.5. Příjemce bere na vědomí, že v případě zjištění závažných nedostatků při realizaci akce, včetně nedodržení termínu odevzdání vyúčtování poskytovaných finančních prostředků, je poskytovatel oprávněn vyloučit v následujících dvou letech jeho žádosti o poskytnutí dotace z prostředků poskytovatele.
- 8.6. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž 2 vyhotovení obdrží poskytovatel a 1 příjemce.
- 8.7. Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou způsobilé k tomuto právnímu jednání, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, rozumí jí a s jejím obsahem souhlasí, a že ji uzavírají svobodně a vážně. Na důkaz výše uvedeného připojují své vlastnoruční podpisy.



V Častolovicích dne 15.5.2026

Poskytovatel:



.....  
Za městys Častolovice  
Ing. Zdeněk Praus, starosta městyse

V Častolovicích dne 15.5.2026

Příjemce:

Myslivecký spolek  
STŘEZMÁ Olešnice  
517 36 Olešnice č.p. 120  
IČ: 486 12 260 ①

.....  
za Myslivecký spolek STŘEZMÁ Olešnice  
Radomír Podolský, předseda



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTYSE ČASTOLOVICE PRO ROK 2026

### 1. Žadatel - identifikační údaje

Název organizace (u fyzické osoby jméno a příjmení):

Myslivecký spolek STŘEZMÁ Olešnice

Právní forma právnické osoby:

spolek

Úplná adresa sídla, popř. místa trvalého pobytu:

Obec: Olešnice PSČ: 517 36

Ulice: Olešnice č.p.: 120

Telefon/fax: 724 637 194 - předseda

E-mail: ms-olesnice@seznam.cz www: ms-olesnice.cz

IČ: 486 12 260

Radné číslo:

DIČ\*: nejsme plátcí DPH

Číslo datové schránky\*: b3qh4bw

Bankovní spojení (číslo účtu, kód banky):

107377326/0300

Statutární orgán:

výbor spolku

Jméno a příjmení, titul, funkce:

Myslivecký spolek STŘEZMÁ Olešnice

Kontaktní adresa:

Olešnice 120, 517 36 Olešnice

Telefon/fax:

E-mail:

ms-olesnice@seznam.cz

Kontaktní osoba:

Radomír Podolský

Jméno a příjmení, titul:

Čestlice 97, 517 41 Čestlice

Kontaktní adresa:

724 637 194

Telefon/fax:

E-mail:

r.podolsky@seznam.cz, ms-olesnice@seznam.cz

\* Vyplní se s ohledem na to, zda je žadatelem fyzická či právnická osoba.

\*\* Nepovinné položky

### 2. Charakteristika činnosti

Zaměření činnosti žadatele: Společné provádění výkonu práva myslivosti v honitbě

Zajišťování a zlepšování životního prostředí zvěře

Propagace myslivosti, ochrana přírody a práce s dětmi a mládeží

Chov, vypouštění a ochrana zvěře

Počet členů organizace v roce 2025 .....: 27

Stručný popis činnosti/aktivit v roce 2025 .....:

Dokončení rekonstrukce chaty v Častolovicích, průběžné opravy a péče o hospodářskou budovu v Olešnici a o stělnici na Třešňovce, odchov bažantů a péče o zvěř, účast na Dětském dnu se stánkem, pořádání Mysliveckého plesu, střeleckých akcí, obřezání políček pro zvěř, úklid odpadků atp.

Spolupráce s městysem: (popis dobrovolné práce pro městys)

Dlouhodobě se snažíme spolupracovat s Městysem informováním o činnosti kontaktem s vedením obce, vývěska u školy, nabídka našich prostorů k zapůjčení pro obec a na akce dětí, účastníme se Dětského dne v Častolovicích



### 3. Účel využití dotace a rozpočet předpokládané náklady

Účel využití dotace (podrobný popis využití dotace v členění na jednotlivé projekty/akce/činnosti)

1. Výměna sřešní krytiny na přístřešku pro grilování a společné posezení před spolkovou chatou v Častolovicích. Sřešní krytina již několik let překračuje plánovanou životnost - postaveno v r.2005 - Onduline nahradíme palubkami a fólií
2. Krmivo pro zvěř bažanti a srnčí - granule, obilí,
3. Nákup bažantích kuřat pro zazvěření honitby
4. Údržba políček pro zvěř pod Pasekami a pod Třešňovkou - obdělání, osivo
5. Drobné sladkosti, nápoje a dárky pro děti při akcích jako Světlušování, Dětský den

Doba, v níž má být účel dosažen: do 31. 12. 2026.....

Rozpočet (pro každý jednotlivý projekt/akci/činnost uveďte a) předpokládané náklady b) výši požadované dotace z rozpočtu městyse). V případě, že počet řádků ve formuláři je nedostatečný, je možné další řádky přidat popř. rozpočet přiložit na samostatném listu, při zachování uvedené struktury.

Projekt/akce/činnost	Předpokládané náklady	Výše požadované dotace	Výše uznané dotace
1. Výměna sřešchy	55.000,-Kč	30.000,-Kč	0
2. Krmivo pro zvěř	40.000,-Kč	25.000,-Kč	25.000,-Kč
3. bažanti kuřata	40.000,- Kč	20.000,-Kč	20.000,-Kč
4. údržba políček	20.000,- Kč	12.000,-Kč	12.000,-Kč
5. Akce pro děti	5.000,-Kč	3.000,- Kč	3.000,-Kč

Celková výše požadované dotace:

90.000,-Kč

49.000 -

Výše obdržené dotace z rozpočtu městyse Častolovice v roce 2023 .....

49.000,-Kč

v roce 2024 .....: 49.000,-Kč + mimoř. dotace na el kabel

v roce 2025 .....: 49.000,-Kč

Odhadované celkové roční výdaje žadatele v roce 2026 .....: 400.000,-Kč

### Čestné prohlášení o bezdlužnosti

Svým podpisem rovněž potvrzuji, že žadatel ke dni podání žádosti nemá žádné splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, finančnímu úřadu, zdravotní pojišťovně, správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku a jím zřízeným organizacím, ani proti němu nebylo zahájeno insolvenční řízení.

v Čestlích

20. 11. 2025

Podpis starosty územního orgánu

Ř. číslo

Myslivocký spolek  
STŘEZMÁ Olešnice  
517 38 Olešnice č.p. 120  
IČ: 486 12 280

