



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ VEŘEJNÉ FINANČNÍ PODPORY Č. 9/2026

uzavřená podle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
mezi smluvními stranami:

Městys Častolovice

se sídlem Masarykova 10, 517 50 Častolovice

zastoupený starostou města, Ing. Zdeňkem Prausem

IČO: 00274780

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 1240135339/0800

Tel: 494 320 107

E-mail : e-podatelna@ou-castolovice.cz

Datová schránka: sg9a6cf

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

AFK Častolovice, z.s.

Sídlo: Masarykova 479, 517 50 Častolovice

IČO: 46457372

typ příjemce: spolek

zastoupený: Ing. Evžen Šupler, prezident

zapsaný u KS v Hradci Králové, ve spolkovém rejstříku pod spisovou značkou L 1442

Bankovní spojení: FIO banka a.s., číslo účtu: 2601513978/2010

Tel: 774 353 507, e-mail: evzen.supler@gmail.com

(dále jen „**příjemce**“)

Článek I.

Předmět smlouvy

- 1.1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci veřejnou finanční podporu (dotaci) v níže sjednané výši a příjemce se zavazuje tuto dotaci podporu použít pouze ke sjednanému účelu a splnit další povinnosti plynoucí pro něho z této smlouvy.

Článek II.

Účel dotace

- 2.1. Poskytovatel poskytuje příjemci neinvestiční dotaci za účelem: pokrytí části provozních nákladů v členění dle přílohy č. 1 této smlouvy (dále jen podporovaný účel), to vše v souladu s žádostí příjemce.
- 2.2. Příjemce je povinen použít dotaci pouze k účelu specifikovanému v čl. II. odst. 2.1. Poskytnuté finanční prostředky nesmí být použity k jinému účelu a musí být použity pouze v souladu s písemnou žádostí příjemce.
- 2.3. Dotaci **nelze** použít na úhradu nákladů na nákup nemovitostí, na nákup a provoz mobilních telefonů, na potraviny a pohoštění (s výjimkou akcí pořádaných pro děti), na dary, na dárkové a podobné poukazy, na stravenky, zábavní pyrotechniku, pojištění, na zahraniční cesty, na členské příspěvky, na pokuty a jiné sankce, na úroky z úvěrů a půjček a na mzdové a ostatní osobní náklady poskytované v souvislosti s výkonem funkce v organizaci (tj. předsedů a místopředsedů), s výjimkou mzdových



nákladů a souvisejících zákonných odvodů na pojištění pro dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti uzavřené na práci/ činnost související se schválenou žádostí příjemce.

Článek III.

Výše čerpání dotace

- 3.1. Poskytovatel poskytne příjemci dotaci ve výši **197.000,- Kč** (slovy: jedno sto devadesát sedm tisíc korun českých).
- 3.2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši dle čl. 3.1. této smlouvy, a to jednorázově, převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 10 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.
- 3.3. V případě, že příjemce použije finanční prostředky v rozporu s touto smlouvou nebo nevyčerpá všechny poskytnuté finanční prostředky na stanovený účel, je povinen vrátit poskytovateli takové finanční prostředky bezhotovostním bankovním převodem na číslo účtu poskytovatele a to nejpozději do 30 dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele k jejich vrácení.

Článek IV.

Vyúčtování

- 4.1. Po ukončení realizace akcí předloží příjemce poskytovateli bez zbytečného odkladu, **nejpozději však do 10. 1. 2027** vyúčtování.
- 4.2. Vyúčtování obsahuje **pro jednotlivé projekty/akce/činnosti dle schválené žádosti o poskytnutí dotace:**
 - Účetní sestavu jednotlivých účetních dokladů hrazených z dotace na projekt/akci/činnost (ze sestavy musí být zřejmá zejména výše jednotlivých nákladů, na jejichž úhradu byla dotace čerpána, obsah účetního případu, okamžik uskutečnění účetního případu). Pokud žadatel vede jednoduché účetnictví, pak účetní sestavu nahrazuje přehled o výdajích (jednotlivých účetních dokladů hrazených z dotace).
 - Výsledovku projektu/akce/činnosti – druhové členění nákladů a výnosů dotace. Není nutné dokládat, pokud příjemce vede jednoduché účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.
- 4.3. Příjemce dotace při vyúčtování nedokládá tzv. prvotní účetní doklady, jako například doklady o provedení úhrad jednotlivých nákladů – výpisy z účtu/výdajové pokladní doklady, dále dohody o provedení práce, faktury, smlouvy. Prvotní doklady musí být příjemce dotace schopen doložit při veřejnosprávní kontrole nakládání s poskytnutou dotací.
- 4.4. Příjemce je povinen vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Veškeré účetní doklady musí být v účetnictví příjemce označeny tak, aby při případné kontrole ze strany poskytovatele bylo jasné, že byly použity v rámci poskytnuté dotace.

Článek V.

Časové užití dotace

- 5.1. Finanční prostředky poskytnuté jako veřejná finanční podpora v souladu s touto smlouvou jsou k použití od **1. 1. 2026 do 31. 12. 2026**.



Článek VI. Kontrola

- 6.1. Poskytovatel je v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, případně dalších skutečností osvědčujících dodržování ustanovení této smlouvy.
- 6.2. Příjemce je povinen poskytnout poskytovateli veškerou nutnou součinnost při provádění kontroly podle čl. VI. odst. 6.1.

Článek VII. Sankce

- 7.1. Příjemce podpisem této smlouvy bere na vědomí, že každé porušení povinností podle této smlouvy je považováno za porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytovatel je oprávněn požadovat úhradu odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.
- 7.2. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

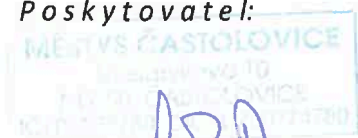
Článek VIII. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Vzájemná práva a povinnosti účastníků v této smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými právními předpisy, zejména zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a občanským zákoníkem.
- 8.2. Poskytnutí dotace za podmínek v této smlouvě uvedených bylo schváleno zastupitelstvem městyse Častolovice ZM-22-2026 dne 6. 5. 2026, usnesením č. 3/ZM-22-2026.
- 8.3. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o své přeměně (fúzi, rozdělení apod.) či vstupu do likvidace. V případě přeměny příjemce přecházejí práva a povinnosti z této smlouvy na právního nástupce.
- 8.4. Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva, jakož i další dokumenty s plněním této smlouvy související, které má či bude mít poskytovatel k dispozici, jsou informacemi, které je poskytovatel povinen poskytnout žadatelům, popř. zveřejnit, na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.5. Příjemce bere na vědomí, že v případě zjištění závažných nedostatků při realizaci akce, včetně nedodržení termínu odevzdání vyúčtování poskytovaných finančních prostředků, je poskytovatel oprávněn vyloučit v následujících dvou letech jeho žádosti o poskytnutí dotace z prostředků poskytovatele.
- 8.6. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž 2 vyhotovení obdrží poskytovatel a 1 příjemce.
- 8.7. Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou způsobilé k tomuto právnímu jednání, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, rozumí jí a s jejím obsahem souhlasí, a že ji uzavírají svobodně a vážně. Na důkaz výše uvedeného připojují své vlastnoruční podpisy.



V Častolovicích dne 14. 5. 2026

Poskytovatel:



.....
Za městys Častolovice
Ing. Zdeněk Praus, starosta městyse

V Častolovicích dne 14. 5. 2026

Příjemce:

AFK Častolovice
Máse. ykova 479
517 50 Častolovice
IČO: 46457372

.....
za AFK Častolovice, z.s.
Ing. Evžen Šupler, prezident



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTYSE ČASTOLOVICE PRO ROK 2026

1. Žadatel - identifikační údaje*	
Název organizace (u fyzické osoby jméno a příjmení): AFK Častolovice, z.s.	
Právní forma právnické osoby: Zapsaný Spolek	
Úplná adresa sídla, popř. místa trvalého pobytu: Obec: Častolovice PSČ: 517 50 Ulice: Masarykova č. p.: 479 Telefon/fax: 774 353 507 E-mail: www:	
IČ: 46457372	Rodné číslo:
DIČ** : CZ46457372	Číslo datové schránky** : e6di5n7
Bankovní spojení (číslo účtu, kód banky): 2601513978/2010	
Statutární orgán: Jméno a příjmení, titul, funkce: Ing.Evžen Šupler, prezident Kontaktní adresa: Severní 396, Častolovice 517 50 Telefon/fax: 774 353 507 E-mail: evzen.supler@gmail.com	
Kontaktní osoba: Jméno a příjmení, titul: Ing.Evžen Šupler, prezident Kontaktní adresa: Severní 396,, Častolovice 517 50 Telefon/fax: 774 353 507 E-mail: evzen.supler@gmail.com	
* Vyplní se s ohledem na to, zda je žadatelem fyzická či právnická osoba. ** Nepovinné položky	
2. Charakteristika činnosti	
Zaměření činnosti žadatele: Organizovat sportovní činnosti = fotbal. Vedení dětí a mládeže.	
Počet členů AFK Častolovice v roce 2025: 1) aktivních (činných) hráčů FAČR = 79 členů, z toho do 19 let 30 členů 2) neaktivních (nehrajících) = 5 členů	
Počet členů souklubí Kostelec/Častolovice do U19 (poslední kategorie v rámci spolupráce v oblasti výchovy mládeže): 1) AFK Častolovice - 30 2) FK Rojek Kostelec nad Orlicí - 138	
Stručný popis činnosti/aktivit v roce 2025: Muži = Krajská soutěž 1.B třída (7. liga) Muži = Okresní soutěž III.třída (9. liga) Po podzimní části je A mužstvo v polovině tabulky krajské 1.B třídy Královehradeckého kraje. A mužstvo má věkový průměr 23,5 let (11 hráčů je pod 23 let a nejstarší 2 hráči 32) a je tvořeno výhradně hráči vychovanými klubem a v rámci souklubí Kostelec/Častolovice.	



Stručný popis činnosti/aktivit v rámci souklubí Kostelec/Častolovice v roce 2025:

Mladší dorost U17 = Krajský přebor

Mladší dorost U16 = Okresní přebor

Mladší žáci U13 = Krajský přebor

Mladší žáci U13 = Okresní přebor

Starší přípravka U11 = Okresní přebor

Mladší přípravka U9 = Okresní přebor

Předpřípravka U7 = Okresní přebor

Od podzimní části sezóny 2019/2020 jsou spojeny s Kostelcem nad Orlicí veškeré mládežnické kategorie.

Na základě uzavřené dohody o spolupráci s FK Rojek Kostelec nad Orlicí v roce 2024, se na výchově hráčů v kategoriích do U19 podílí oba kluby – a to zejména na zajištění materiálního vybavení mužstev,

odměňování trenérů. V tomto mládežnickém souklubí v roce 2024 působilo 168 dětí, o které se stará 12

trenérů. Jde o časově velmi náročnou činnost, kdy průměrně každý měsíc v plné sezóně (duben, květen, září

a říjen) trenéři odpracují 300 hodin každý měsíc. V ostatních měsících jde o cca poloviční počet hodin.

Dále byla v roce 2024 pořízena automatická kamera VEO, která umožňuje trenérům i hráčům poskytnout

nezbytnou zpětnou vazbu. V roce 2025 byla tato kamera využívána především pro kategorii U15, U16 a

U17, v roce 2026 plánujeme používat tuto kameru i na zápasy U16 a U17 a část zápasů U13.

Spolupráce s městysem: (popis dobrovolné práce pro městys)

Dětské turnaje mimo FAČR

Pálení čarodějnic v areálu – pomoc

Dětský den – aktivní účast na akci

3. Účel využití dotace a rozpočet předkládané žádosti

Účel využití dotace (podrobný popis využití dotace v členění na jednotlivé projekty/ akce/činnosti)

- **Sportovní činnost družstev mužů**
 - o Sportovní vybavení
 - o Praní dresů
 - o Činnost trenéra
 - o Rozhodčí – přípravné zápasy, činnost OZP a pomezních rozhodčích
- **Sportovní činnost družstev mládeže v souklubí Kostelec/Častolovice**
 - o Sportovní vybavení – míče, tréninkové pomůcky
 - o Rozhodčí – OZP turnaje SP a MŽ, pomezní rozhodčí
 - o Občerstvení – občerstvení a pitný režim hráčů na akcích mládeže
 - o Služby spojené s provozem automatické kamery VEO (měsíční předplatné)
 - o Praní dresů
 - o Startovné turnaje
 - o Činnost trenérů
- **Údržba areálu**
 - o Údržba hracích a tréninkových ploch
 - o Materiál brigády
 - o Drobné opravy
- **Administrativní chod klubu**
 - o Účetnictví
 - o Záložní mobilní internetové připojení
 - o Provoz/údržba a vývoj aplikace pro organizaci tréninkové činnosti
 - o Ostatní výdaje (poštovné, knihy aj.)
- **Cestovné KS**
 - o Pronájem minibusu nebo autobusu na venkovní utkání
 - o Proplacení cestovného (4Kč/km) v případě dopravy automobily

Doba, v níž má být účelu dosaženo: do 31. 12. 2026



Poznámka k rozpočtu:

Předpokládané náklady vychází z předběžného rozpočtu klubu na rok 2026. Jelikož se dotace vydává na kalendářní rok a ne na sezónu, rozpočet je sestavován na základě podzimní části aktuálně rozehrané sezóny 2025/2026.

Klub dále bude žádat o dotaci z programu Můj klub 2026 (Podpora sportování mládeže do 19 let), celkové náklady jsou vypočteny se započítáním této dotace (pokud bude poskytnuta). V době podání této žádosti nejsou známy podrobnosti o vypsání této dotace.

Navýšení oproti minulým letům, vyplývá z vyššího počtu trenérů, kteří se starají o výchovu mladých fotbalistů. Tito trenéři jsou vypláceni na základě schválených výkazů práce, které pravidelně měsíčně vyplňují. Odměna trenérů je 150,- Kč za hodinu (hrubý plat, vše na DPP 15 procent srážka). Jelikož v době podání žádosti nejsou známy podrobnosti o dotaci Můj klub 2026, nevíme, jaké prostředky nám budou z této dotace k dispozici.

Prostředky poskytnuté z položky Cestovné KS, budou použity pouze v krajské soutěži a pouze na dva výše uvedené účely. Pokud dojde v aktuální sezóně k sestupu zpět do okresní soutěže, bude poměrná část vrácena. Zároveň budou vráceny prostředky, které nebudou využity. Jde o jediný vícenáklad, o který žádáme. Zde je seznam nejvyšších nákladů, které bude hradit klub v případě udržení krajské soutěže:

- Startovné – 12 000,- Kč
- Povinnost mít proškolené asistenty rozhodčích a jejich odměňování a zajištění proškolení (minimálně dvě osoby – pro zajištění zástupu, odměna 300,- Kč / zápas)
- Povinnost zvýšení počtů členů pořadatelské služby a zajištění hlasatele
- Zajištění proškolení trenéra na povinnou licenci UEFA B (10 000,- Kč)

Rozpočet (pro každý jednotlivý projekt/akci/činnost uveďte a) předpokládané náklady b) výši požadované dotace z rozpočtu městyse). V případě, že počet řádků ve formuláři je nedostatečný, je možné další řádky přidat, popř. rozpočet přiložit na samostatném listu, při zachování uvedené struktury.

Projekt/akce/činnost	Předpokládané náklady *	Výše požadované dotace	Výše uznané dotace
Sportovní činnost muži	115.000 Kč	50.000 Kč	
Sportovní činnost mládež	220.000 Kč	90.000 Kč	
Údržba areálu	20.000 Kč	20.000 Kč	
Administrativa klubu	10.000 Kč	7.000 Kč	
Cestovné KS	50.000 Kč	50.000 Kč	

Celková výše požadované dotace:

217.000 Kč

Výše obdržené dotace z rozpočtu městyse Častolovice - v roce 2025: 197.000 Kč
v roce 2024: 167.000 Kč
v roce 2023: 130.000 Kč

Odhadované celkové roční výdaje žadatele v roce 2026: 415.000 Kč



Čestné prohlášení o bezdlužnosti

Svým podpisem rovněž potvrzuji, že žadatel ke dni podání žádosti nemá žádné splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, finančnímu úřadu, zdravotní pojišťovně, správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku a jím zřízeným organizacím, ani proti němu nebylo zahájeno insolvenční řízení.

V Častolovicích dne 6.11.2025

AFK Častolovice
Masarykova 479
517 50 Častolovice
IČ: 40457372

Podpis statutárního orgánu
Razítko